

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении краевого конкурса профессионального мастерства "Лучшие няни"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует цели и задачи, определяет условия проведения краевого конкурса профессионального мастерства "Лучшие няни" (далее – Конкурс), требования к участникам Конкурса, к конкурсным заявкам и представленным материалам, порядок определения победителей, призеров Конкурса, регламент деятельности регионального организационного комитета Конкурса (далее – Региональный оргкомитет).

1.2. Учредителем Конкурса являются министерство образования и науки Хабаровского края.

1.3. Организационно-техническое сопровождение Конкурса осуществляется краевым государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования "Хабаровский крайевой институт развития образования имени К.Д. Ушинского" (далее – ХК ИРО).

1.4. Проведение Конкурса, подведение итогов и награждение победителей и призеров Конкурса осуществляется Региональным оргкомитетом в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Основными принципами Конкурса являются гласность, открытость, прозрачность процедур и обеспечение равных возможностей для всех его участников.

1.6. Информация, порядок оформления и предоставления заявок на Конкурс размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" – на официальном сайте ХК ИРО <https://obr-khv.ru/>.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Целью проведения Конкурса является повышение качества деятельности помощников воспитателей, младших воспитателей государственных, муниципальных или частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – ДОО, ОПДО), либо нянь (работников по присмотру и уходу), индивидуальных предпринимателей (далее – ИП), самозанятых граждан и иных работников при осуществлении на дому и в быту комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

Конкурс способствует распространению лучших практик осуществления присмотра и ухода за детьми:

в группах общеразвивающей, компенсирующей, оздоровительной или комбинированной направленности в ДОО любой формы собственности;

в группах ДОО для детей раннего возраста (в возрасте от двух месяцев до трех лет) без реализации ОПДО, обеспечивающих развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников ДОО;

в группах ДОО для детей от двух месяцев до прекращения образовательных отношений без реализации ОПДО;

в семейных дошкольных группах в жилых домах жилищного фонда, реализующих ОПДО или осуществляющих деятельность по присмотру и уходу;

в группах, созданных ИП, реализующих ОПДО или осуществляющих деятельность по присмотру и уходу без реализации ОПДО;

в семьях с детьми.

2.2. Задачами Конкурса являются:

профессиональное и личностное развитие помощников воспитателей, младших воспитателей, нянь и иных работников по присмотру и уходу за детьми, расширение их специальных и ценностно-смысловых компетенций;

выявление, презентация и распространение в крае профессионального мастерства и успешного опыта указанных категорий работников, осуществляющих присмотр и уход за детьми с учетом их индивидуальных потребностей, возрастных особенностей и состояния здоровья;

повышение социальной значимости и престижа профессии младших воспитателей, помощников воспитателей, а также нянь и иных работников по присмотру и уходу за детьми.

3. Этапы, порядок и условия проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится на территории Хабаровского края как первый этап Всероссийского профессионального конкурса "Лучшие няни России".

3.2. Конкурс проводится Региональным оргкомитетом в соответствии с настоящим Положением с 1 июля по 29 сентября начиная с 2025 года.

3.3. Конкурс проводится по пяти номинациям:

"Лучший младший воспитатель образовательной организации, лучший помощник воспитателя образовательной организации" – номинация направлена на выявление успешных работников в осуществлении комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня в государственных и муниципальных организациях дошкольного образования (младших воспитателей, помощников воспитателей, иных);

"Лучший младший воспитатель, лучший помощник воспитателя частной образовательной организации" – номинация направлена на выявление успешных работников по присмотру и уходу за детьми в частных организациях (младших воспитателей, помощников воспитателей, нянь, ИП и иных);

"Лучшая няня семейной дошкольной группы" – номинация направлена на выявление успешных работников по присмотру и уходу за детьми, организовавших группу по присмотру и уходу за детьми у себя на дому, в том числе как структурного подразделения организации дошкольного образования вне зависимости от формы собственности;

"Лучшая няня – помощник семьи" – номинация направлена на выявление успешных работников по присмотру и уходу за детьми, работающих в семье, оказывающих бытовые услуги, в том числе социальных работников;

"Лучшая няня "особого ребенка" – номинация направлена на выявление успешных работников по присмотру и уходу за детьми с ограниченными возможностями здоровья и (или) детьми-инвалидами.

4. Требование к участникам Конкурса

4.1. Участие в Конкурсе принимают: помощники воспитателя, младшие воспитатели, няни и иные специалисты, работающие на территории Хабаровского края в образовательных организациях, а также оказывающие услуги присмотра и ухода за детьми на дому или в быту, представившие конкурсную заявку, документы и материалы в соответствии с настоящим Положением.

4.2. К участию в Конкурсе допускаются лица, указанные в пункте 4.1 настоящего раздела, при наличии среднего общего образования, личной медицинской книжки и справки об отсутствии судимости. Требования к стажу работы не предусмотрены. Наличие свидетельства о повышении квалификации приветствуется.

4.3. Участники Конкурса соглашаются с правилами проведения Конкурса, изложенными в настоящем Положении, дают письменное согласие на обработку, хранение и дальнейшее использование персональных данных и представленных материалов, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на сайте, указанном в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Положения.

4.4. Поступление конкурсных материалов рассматривается как согласие автора (авторов) на дальнейшую публикацию с соблюдением авторских прав.

4.5. Письменное согласие на обработку персональных данных участника Конкурса оформляется в соответствии с Приложением № 1.

4.6. Ответственность за содержание представленных на Конкурс работ несут участники Конкурса.

4.7. В случае возникновения ситуаций, связанных с нарушением авторских прав, претензии направляются непосредственно лицам, представившим материалы на Конкурс.

4.8. Победители, призеры Конкурса в течение трех последующих лет участие в Конкурсе не принимают.

5. Требования к конкурсным заявке и материалам

5.1. Конкурсные заявки и представленные материалы должны соответствовать целям и задачам Конкурса, указанным в разделе 2 настоящего Положения.

5.2. Прием заявок и конкурсных материалов, включающих описательную часть ("Резюме", "Заполненная анкета участника Конкурса", "Рекомендательные письма"), видео ролик "Визитная карточка "Здравствуйте, я ваша няня" осуществляется Региональным оргкомитетом с 1 до 31 июля года проведения Конкурса

в электронном виде по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/662852557c15151ec65e3242/>.

5.3. Заявки, поданные после 31 июля, не рассматриваются и к участию в Конкурсе не допускаются.

5.4. Описательная часть информации об участнике Конкурса состоит из разделов: "Резюме", "Заполненная анкета участника Конкурса", "Рекомендательные письма" (Приложения № 2 – 6 к настоящему Положению).

5.5. Описательная часть представляется в формате PDF, должна состоять из одного файла (все страницы должны быть размещены в одном файле). В файле может содержаться текст, графики, схемы, небольшие фотографии. Объем информации не должен превышать трех печатных страниц при условии использования шрифта Times New Roman № 14, через одинарный интервал.

Видеоролик загружается участником Конкурса самостоятельно на облачное хранилище, к которому дается доступ на совместное использование.

5.6. В видеоролике должны быть представлены: презентация заявки; видеообращение участника Конкурса с краткой информацией о себе, значимости профессии няни в своей жизни; видео конкретных действий при оказании присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста (приготовление пищи, кормление, осуществление гигиенического ухода, оказание первой помощи, организация досуга детей в помещении и на свежем воздухе, организация оздоровительных мероприятий и иные умения, предусмотренные профессиональным стандартом "Няня (работник по присмотру и уходу за детьми)" (на усмотрение участника Конкурса).

5.7. Технические требования к видеороликам: возможность просмотра в режимах онлайн и офлайн; разрешение – 1920*1080 (16:9); частота кадров – 25 кадров/с; скорость потока – не менее 13,0 Мбит/с; кодировка – AVC; формат файла – mp4; длительность видео – не более пяти минут; без музыкального фонового сопровождения. В случае необходимости использования музыкального сопровождения в конкурсной работе, оно должно быть не защищено авторскими правами с уточнением "Указание автора не требуется".

5.8. В материалах, представленных на Конкурс, запрещается реклама услуг и товаров в любом виде; размещение ссылок на сторонние ресурсы; размещение логотипов программного обеспечения по конвертации и редактированию видео.

5.9. Все материалы, присланные на Конкурс, не рецензируются и обратно не возвращаются.

6. Порядок оценивания конкурсного испытания

6.1. Экспертная оценка конкурсных материалов осуществляется Региональным оргкомитетом 30 календарных дней в соответствии с критериями оценки заявки и материалов, представленных участником Конкурса согласно Приложению № 7 к настоящему Положению.

6.2. Оценивание конкурсного испытания осуществляется в дистанционном режиме. Оценивание производится по 12 критериям, каждый критерий

оценивается по шкале от 0 до 5 баллов, где 0 баллов – "показатель не проявлен", 5 баллов – "показатель полностью проявлен".

6.3. Максимальная оценка за конкурсное испытание – 60 баллов.

6.4. По итогам Конкурса Региональный оргкомитет определяет призеров и победителей по каждой номинации.

7. Порядок работы Регионального оргкомитета

7.1. Для организации, проведения, определения победителей и призеров Конкурса формируется Региональный оргкомитет, состав которого утверждается распоряжением Министерства.

7.2. Региональный оргкомитет выполняет следующие функции:

осуществляет прием конкурсных материалов: описательная часть и видеоролик на участие в Конкурсе с 1 до 31 июля года проведения Конкурса;

осуществляет экспертную оценку конкурсных материалов в соответствии с критериями конкурсного отбора согласно Приложению № 7 к настоящему Положению в течение 30-ти календарных дней;

выявляет в каждой номинации Конкурса участников, набравших наибольшее количество баллов: победителей и призеров;

утверждает перечень призеров и победителей Конкурса в срок до 20 сентября года проведения Конкурса;

размещает итоги Конкурса на официальном сайте ХК ИРО <https://obr-khv.ru/>;

7.3. Вручение диплома производится в торжественной обстановке министром образования и науки Хабаровского края или по его поручению соответствующим должностным лицом до 27 сентября года проведения Конкурса.

7.4. Заседание Регионального оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов состава. Решение Регионального оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало 2/3 от присутствующего состава. Решения Регионального оргкомитета принимаются открытым голосованием и оформляются протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя.

2. Анкета участника Конкурса:

ответ на каждый вопрос – не более пяти предложений:

Почему Вы выбрали эту профессию?

Что Вы считаете своим высшим достижением в работе с детьми?

Ваши основные принципы работы с детьми?

Основные особенности Вашей работы с детьми?

Почему Вы решили участвовать в Конкурсе?

3. Рекомендательные письма:

руководителя образовательной организации;

родителей детей, посещающих образовательную организацию;

руководителя органа осуществляющего управления в сфере образования (не обязательно, но приветствуется).

Содержание рекомендательных писем:

фамилия, имя, отчество рекомендуемого;

место работы, должность;

контактная информация (почтовый адрес, адрес электронной почты, телефоны, официальный сайт организации).

Рекомендация должна содержать ответы на следующие вопросы:

Какие профессиональные качества помощника воспитателя (младшего воспитателя) Вы бы хотели отметить?

Какие личные качества помощника воспитателя (младшего воспитателя) Вы бы хотели отметить?

Какие особенности работы помощника воспитателя (младшего воспитателя) Вы хотели бы особо отметить?

Почему, на Ваш взгляд, кандидат достоин победы в Конкурсе?

Формат представления материала: каждая рекомендация не более одной страницы текста.

Вся описательная информация должна состоять из одного файла формата PDF (все страницы должны быть размещены в одном файле общим объемом не более трех страниц).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о проведении
краевого конкурса
профессионального мастерства
"Лучшие няни"

ТРЕБОВАНИЯ

к материалам в номинации "Лучший младший воспитатель (помощник воспитателя), няня или иной работник по присмотру и уходу за детьми частной организации" на краевом конкурсе профессионального мастерства "Лучшие няни"

Материалы представляет помощник воспитателя, младший воспитатель, няня частной организации, иной работник частной организации или индивидуальный предприниматель (далее – ИП).

Описательная часть информации об участнике Конкурса состоит из разделов: "Резюме", "Заполненная анкета участника Конкурса", "Рекомендательные письма".

1. Резюме участника Конкурса:

фото (10x15);

фамилия, имя, отчество (при наличии);

дата рождения;

фактический адрес места жительства (полностью: индекс, населенный пункт, улица, дом);

номера контактных телефонов с указанием кода региона, города, адрес электронной почты;

образование (уровень, образовательная организация);

профессиональная деятельность (общий стаж работы, даты, места работы);

наличие наград (при наличии);

наименование места работы, должности (полностью);

адрес частной организации по месту работы (в случае ИП – адрес места оказания услуги) (полностью);

руководитель частной организации или ИП (фамилия, имя, отчество (при наличии), контактный телефон);

наименование муниципального образования Хабаровского края.

2. Анкета участника Конкурса:

ответ на каждый вопрос – не более пяти предложений:

Почему Вы выбрали эту профессию?

Что Вы считаете своим высшим достижением в работе с детьми?

Ваши основные принципы работы с детьми?

Основные особенности Вашей работы с детьми?

Почему Вы решили участвовать в Конкурсе?

3. Рекомендательные письма:

руководителя частной организации;

родителей детей, посещающих частную организацию или ИП.

руководителя органа осуществляющего управления в сфере образования (не обязательно, но приветствуется).

Содержание рекомендательных писем:

фамилия, имя, отчество рекомендующего;

место работы, должность;

контактная информация (почтовый адрес, адрес электронной почты, телефоны).

Рекомендация должна содержать ответы на следующие вопросы:

Какие профессиональные качества помощника воспитателя, младшего воспитателя, няни или иного работника по присмотру и уходу за детьми Вы бы хотели отметить?

Какие личные качества помощника воспитателя, младшего воспитателя, няни или иного работника по присмотру и уходу за детьми Вы бы хотели отметить?

Какие особенности работы помощника воспитателя, младшего воспитателя, няни или иного работника по присмотру и уходу за детьми Вы хотели бы особо отметить?

Почему, на Ваш взгляд, кандидат достоин победы в Конкурсе?

Формат представления материала: каждая рекомендация не более одной страницы текста.

Вся описательная информация должна состоять из одного файла формата PDF (все страницы должны быть размещены в одном файле общим объемом не более трех страниц).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о проведении
краевого конкурса
профессионального мастерства
"Лучшие няни"

ТРЕБОВАНИЯ

к материалам в номинации "Лучшая няня семейной дошкольной группы"
на краевом конкурсе профессионального мастерства "Лучшие няни"

Материалы представляет помощник воспитателя, младший воспитатель, няня, иные работники, индивидуальные предприниматели (далее – ИП), открывшие или работающие в семейной дошкольной группе.

Описательная часть информации об участнике Конкурса состоит из разделов: "Резюме", "Заполненная анкета участника Конкурса", "Рекомендательные письма".

1. Резюме участника Конкурса:

фото (10x15);

фамилия, имя, отчество (при наличии);

дата рождения;

фактический адрес места жительства (полностью: индекс, населенный пункт, улица, дом);

номера контактных телефонов с указанием кода региона, города, адрес электронной почты;

образование (уровень, образовательная организация);

профессиональная деятельность (общий стаж работы (в том числе младшим воспитателем, помощником воспитателя, няней (иным работником по присмотру и уходу за детьми) или ИП семейной дошкольной группы (даты, места работы);

наличие наград (при наличии);

наименование места работы, должности (полностью);

адрес образовательной организации или места функционирования семейной дошкольной группы (полностью);

руководитель образовательной организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), контактный телефон);

наименование муниципального образования Хабаровского края.

2. Анкета участника Конкурса:

ответ на каждый вопрос – не более пяти предложений:

Почему Вы выбрали эту профессию?

Что Вы считаете своим высшим достижением в работе с детьми?

Ваши основные принципы работы с детьми?

Основные особенности Вашей работы с детьми?

Почему Вы решили участвовать в Конкурсе?

3. Рекомендательные письма:

руководителя образовательной организации (в случае структурного подразделения или центра сопровождения профессиональных нянь; агентства по трудоустройству);

родителей детей, посещающих семейную дошкольную группу (если в группе есть дети из других семей);

руководителя органа осуществляющего управления в сфере образования (не обязательно, но приветствуется).

Содержание рекомендательных писем:

фамилия, имя, отчество рекомендуемого;

место работы, должность;

контактная информация (почтовый адрес, адрес электронной почты, телефоны, официальный сайт организации).

Рекомендация должна содержать ответы на следующие вопросы:

Какие профессиональные качества помощника воспитателя, младшего воспитателя, няни, иных работников, ИП, открывших или работающих в семейной дошкольной группе Вы бы хотели отметить?

Какие личные качества помощника воспитателя, младшего воспитателя, няни, иных работников, ИП, открывших или работающих в семейной дошкольной группе Вы бы хотели отметить?

Какие особенности работы помощника воспитателя, младшего воспитателя, няни, иных работников, ИП, открывших или работающих в семейной дошкольной группе Вы хотели бы особо отметить?

Почему, на Ваш взгляд, кандидат достоин победы в Конкурсе?

Формат представления материала: каждая рекомендация не более одной страницы текста.

Вся описательная информация должна состоять из одного файла формата PDF (все страницы должны быть размещены в одном файле общим объемом не более трех страниц).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению о проведении
краевого конкурса
профессионального мастерства
"Лучшие няни"

ТРЕБОВАНИЯ

к материалам в номинации "Лучшая няня – помощник семьи"
на краевом конкурсе профессионального мастерства "Лучшие няни"

Материалы представляет няня, иной работник по присмотру и уходу за детьми, индивидуальный предприниматель (далее – ИП), самозанятый гражданин или социальный работник, оказывающий в семье (в быту) услугу по присмотру и уходу за детьми.

Описательная часть информации об участнике Конкурса состоит из разделов: "Резюме", "Заполненная анкета участника Конкурса", "Рекомендательные письма".

1. Резюме участника Конкурса:

фото (10x15);

фамилия, имя, отчество (при наличии);

дата рождения;

фактический адрес места жительства (полностью: индекс, населенный пункт, улица, дом);

номера контактных телефонов с указанием кода региона, города, адрес электронной почты;

образование (уровень, образовательная организация);

профессиональная деятельность (общий стаж работы, даты, места работы);

наличие наград (при наличии);

наименование места работы, должности (полностью);

адрес проживания семьи (полностью);

контакты родителей (законных представителей) ребенка (фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон);

наименование муниципального образования Хабаровского края.

2. Анкета участника Конкурса:

ответ на каждый вопрос – не более пяти предложений:

Почему Вы выбрали эту профессию?

Что Вы считаете своим высшим достижением в работе с детьми?

Ваши основные принципы работы с детьми?

Основные особенности Вашей работы с детьми?

Почему Вы решили участвовать в Конкурсе?

3. Рекомендательные письма:

руководителя центра сопровождения профессиональных нянь или агентства по трудоустройству;

родителей детей, получающих услугу присмотра и ухода на дому;

руководителей региональных ведомств и организаций не обязательно, но приветствуется.

Содержание рекомендательных писем:

фамилия, имя, отчество рекомендуемого;

место работы, должность;

контактная информация (почтовый адрес, адрес электронной почты, телефоны, официальный сайт организации).

Рекомендация должна содержать ответы на следующие вопросы:

Какие профессиональные качества няни, иного работника по присмотру и уходу за детьми, ИП, самозанятого гражданина или социального работника, оказывающего в семье (в быту) услугу по присмотру и уходу за детьми, Вы бы хотели отметить?

Какие личные качества няни, иного работника по присмотру и уходу за детьми, ИП, самозанятого гражданина или социального работника, оказывающего в семье (в быту) услугу по присмотру и уходу за детьми, Вы бы хотели отметить?

Какие особенности работы няни, иного работника по присмотру и уходу за детьми, ИП, самозанятого гражданина или социального работника, оказывающего в семье (в быту) услугу по присмотру и уходу за детьми, Вы хотели бы особо отметить?

Почему, на Ваш взгляд, кандидат достоин победы в Конкурсе?

Формат представления материала: каждая рекомендация не более одной страницы текста.

Вся описательная информация должна состоять из одного файла формата PDF (все страницы должны быть размещены в одном файле общим объемом не более трех страниц).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Положению о проведении
краевого конкурса
профессионального мастерства
"Лучшие няни"

ТРЕБОВАНИЯ

к материалам в номинации "Лучшая няня "особого ребенка"
на краевом конкурсе профессионального мастерства "Лучшие няни"

Материалы представляет помощник воспитателя, младший воспитатель, няня, иной работник по присмотру и уходу за детьми, индивидуальный предприниматель (далее – ИП), самозанятый гражданин или социальный работник, оказывающий услугу по присмотру и уходу за "особым ребенком", оказывающий присмотр и уход "особому ребенку", иные работники.

Описательная часть информации об участнике Конкурса состоит из разделов: "Резюме", "Заполненная анкета участника Конкурса", "Рекомендательные письма".

1. Резюме участника Конкурса:

фото (10x15);

фамилия, имя, отчество (при наличии);

дата рождения;

фактический адрес места жительства (полностью: индекс, населенный пункт, улица, дом);

номера контактных телефонов с указанием кода региона, города, адрес электронной почты;

образование (уровень, образовательная организация);

профессиональная деятельность (общий стаж работы, даты, места работы);

наличие наград (при наличии);

наименование места работы, должности (полностью);
 адрес организации (полностью);
 руководитель организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), контактный телефон);
 наименование муниципального образования Хабаровского края.

2. Анкета участника Конкурса:

ответ на каждый вопрос – не более пяти предложений:

Почему Вы выбрали эту профессию?

Что Вы считаете своим высшим достижением в работе с детьми?

Ваши основные принципы работы с детьми?

Основные особенности Вашей работы с детьми?

Почему Вы решили участвовать в Конкурсе?

3. Рекомендательные письма:

руководителя образовательной организации или организации здравоохранения, центра сопровождения профессиональных нянь, агентства по трудоустройству;

родителей детей, получающих услугу присмотра и ухода;

руководителя органа осуществляющего управления в сфере образования (не обязательно, но приветствуется).

Содержание рекомендательных писем:

фамилия, имя, отчество рекомендующего;

место работы, должность;

контактная информация (почтовый адрес, адрес электронной почты, телефоны, официальный сайт организации).

Рекомендация должна содержать ответы на следующие вопросы:

Какие профессиональные качества помощника воспитателя, младшего воспитателя, няни, иного работника по присмотру и уходу за детьми, ИП, самозанятого гражданина или социального работника, оказывающего услугу по присмотру и уходу за "особым ребенком" Вы бы хотели отметить?

Какие личные качества помощника воспитателя, младшего воспитателя, няни, иного работника по присмотру и уходу за детьми, ИП, самозанятого гражданина или социального работника, оказывающего услугу по присмотру и уходу за "особым ребенком" Вы бы хотели отметить?

Какие особенности работы помощника воспитателя, младшего воспитателя, няни, иного работника по присмотру и уходу за детьми, ИП, самозанятого гражданина или социального работника, оказывающего услугу по присмотру и уходу за "особым ребенком" Вы хотели бы особо отметить?

Почему, на Ваш взгляд, кандидат достоин победы в Конкурсе?

Формат представления материала: каждая рекомендация не более одной страницы текста.

Вся описательная информация должна состоять из одного файла формата PDF (все страницы должны быть размещены в одном файле общим объемом не более трех страниц).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Положению о проведении
краевого конкурса
профессионального мастерства
"Лучшие няни"

КРИТЕРИИ

оценки заявки и материалов, представленных конкурсантом для
рассмотрения на краевом конкурсе профессионального мастерства "Лучшие няни"

Номинация

Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника конкурса

Место работы, должность

№ п/п	Показатели	Максимальное количество баллов
1.	Соответствие требованиям, утвержденным Положением о Кон- курсе	5
2.	Наличие свидетельства о повышении квалификации	5
3.	Наличие рекомендаций	5
4.	Актуальность, новизна представленного материала	5
5.	Точность и конкретность описания	5
6.	Профессионализм, креативность, соответствие используемых методов, приемов возрасту и состоянию здоровья детей при ока- зании присмотра и ухода	5
7.	Целостность представляемого опыта для повышения качества оказания услуги по присмотру и уходу за детьми	5
8.	Результативность используемых методов и форм работы	5
9.	Востребованность использования представленного опыта в практике работников по присмотру и уходу вне зависимости от сферы деятельности и формы оказания услуги	5

