

ПОЛОЖЕНИЕ
о слете-смотре эффективных практик регионального компонента
курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, условия, сроки, состав участников, требования к материалам, порядок организации и проведения, критерии оценивания и подведения итогов слета-смотрa эффективных практик регионального компонента курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» (далее — Слет).

1.2. Организатором Слета является министерство образования и науки Хабаровского края (далее – Министерство) и краевое государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Хабаровский краевой институт развития образования имени К.Д. Ушинского» (далее – ХК ИРО).

1.3. Слет проводится в целях выявления и обмена эффективными практиками (далее — Практика) в области патриотического, духовно-нравственного воспитания и просвещения молодежи, и традиционных ценностей, их продвижение посредством коммуникационной площадки просветителей России.

1.4. Слет направлен на выявление эффективных практик с региональным компонентом в рамках курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном», и является механизмом популяризации традиционных ценностей граждан Российской Федерации среди детей и молодежи.

1.5. Основные задачи Слета:

- отбор эффективных форм и методов гражданско-патриотического воспитания;
- распространение региональных практик – создание сборника практик воспитания и формирования духовно-нравственных ориентиров у детей и молодежи
- популяризация и распространение опыта участников Слета в сети Интернет.

1.6. Слет проводится на территории Хабаровского края.

2. Организационный комитет Слета

2.1. Для организации, проведения и информационного обеспечения Слета формируется организационный комитет с правами жюри (далее – Оргкомитет), который в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

2.2. Оргкомитет состоит из председателя, секретаря и членов оргкомитета. Персональный состав оргкомитета утверждается приказом ХК ИРО.

2.3. Оргкомитет осуществляет координацию и общее руководство организацией и проведением Слета, в том числе выполняет следующие функции:

- объявляет Слет и консультирует по вопросам его проведения;
- осуществляет информационную поддержку Слета;
- проводит проверку конкурсных документов и материалов;
- объявляет итоги проведения Слета;
- анализирует и оценивает документы и материалы Слета в соответствии с установленными критериями;
- определяет победителей и призеров в трех номинациях Слета;
- вносит предложения и рекомендации по итогам проведения Слета;
- осуществляет иную деятельность и решает другие вопросы, связанные с организацией и проведением Слета, в части, не противоречащей настоящему Положению.

2.4. Решения Оргкомитета оформляются протоколом за подписью председателя и секретаря.

2.5. Оргкомитет оставляет за собой право использовать материалы участников Слета в некоммерческих целях с обязательным указанием авторства.

2.6. Апелляции по результатам оценки материалов и работе Оргкомитета не принимаются.

3. Участники Слета

3.1. К участию в Слете приглашаются классные руководители общеобразовательных организаций и кураторы групп профессиональных образовательных организаций, реализующие курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном», направленный на выявление гражданской активности, в сфере укрепления традиционных ценностей в обществе и патриотического воспитания детей и молодежи.

3.2. Участие в Слете носит добровольный характер. Возраст Участников Слета не ограничен.

3.3. Основанием для участия в Слете является представление полного комплекта документов и материалов, в соответствии с настоящим Положением.

3.4. Участники несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в анкете-заявке на участие в Слете, и, в случае необходимости, обязаны предоставить подтверждающие документы по просьбе Организатора.

3.5. Подача анкеты - заявки на участие в Слете рассматривается как автоматическое согласие с условиями Слета, изложенными в Положении.

3.6. Материалы, присланные позже указанного срока, или не отвечающие требованиям, предъявляемым к материалам, к рассмотрению не принимаются.

3.7. При подаче заявки на Слет участники берут на себя ответственность за соблюдение действующего законодательства в части защиты авторских прав.

4. Порядок и условия проведения Слета

4.1. Слет проводится в дистанционном формате с очным представлением практик победителей в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Слет проводится по трём номинациям:

- классные руководители начального общего образования;
- классные руководители основного общего образования;
- классные руководители среднего общего образования и кураторы среднего профессионального образования.

4.3. Слет проводится с 13 июля по 12 октября 2026 года в три этапа.

1 этап – прием материалов и регистрация участников осуществляется с 13 июля по 15 сентября 2026 года.

2 этап – экспертиза и оценка осуществляется с 16 сентября по 4 октября 2026 года.

3 этап – подведение итогов, определение победителей и призеров, объявление результатов Слета с 5 октября по 12 октября 2026 года.

4.4. Подача практик на Слет:

Классные руководители и кураторы представляют на Слет региональные практики в области патриотического, духовно-нравственного воспитания и просвещения молодежи, и традиционных ценностей по следующим направлениям:

- сохранение и популяризация исторического и культурного наследия, истории родного края;
- практики в области патриотического воспитания и просвещения молодежи;
- инициативы, направленные на сохранение культуры и национальных традиций Хабаровского края;
- просвещение в тематике духовного развития личности и продвижения традиционных ценностей (в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей») в современных форматах среди молодежи;
- вовлечение молодежи в добровольчество и распространение духовно-нравственных, традиционных ценностей среди детей и молодежи.

Практики должны соответствовать следующим критериям:

- соответствие цели проведения Слета;
- корректное описание авторской практики;

– тиражируемость – возможность распространения практики в организациях для разных возрастных групп.

4.5. Общие требования к публикации практик.

Участник, желающий участвовать в Слете, заполняет заявку по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/68dde67002848f1958066d2a> и прикрепляет в сроки, указанные в п. 4.3. настоящего Положения, одну электронную ссылку на следующие материалы, размещенные в облачных хранилищах Яндекс.диск, Облако-mail (ссылка должна быть активна и доступна до конца 2026 года):

- скан-копия согласия на обработку персональных данных (Приложение № 1);

- скан-копия согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (Приложение № 2);

- презентация, содержащая региональный компонент;

- сценарный ход по презентации;

- отчёт о результатах проверки (файл) в системе «Антиплагиат».

Практики публикуются в папке с указанием ФИО классного руководителя или куратора. Дополнительные материалы размещаются по желанию.

5. Требования к практике, критерии оценивания

5.1. На Слет принимается практика регионального компонента курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном», которая состоит из презентации и сценарного хода по презентации (далее – Сценарий). Участник вправе представить на Слет только одну индивидуальную практику. Коллективные практики на Слет не принимаются.

Тему практики участник Слета формулирует самостоятельно в зависимости от выбранного тематического направления указанного в п. 4.4 настоящего Положения. Оригинальность описания презентации и Сценария должна составлять не менее 60 % по результатам проверки в системе «Антиплагиат». Проверка производится самим участником и отчёт о результатах проверки (файл) размещается по ссылке в облачном хранилище при заполнении заявки.

Практика, соответствующая требованиям к проценту оригинальности и соответствующая требованиям, указанным в п. 5.2 и п. 5.3 настоящего Положения, считается прошедшей техническую экспертизу и допускается к содержательной экспертизе для дальнейшего участия в Слете.

5.2. Участник Слета предоставляет презентацию, соответствующую основным требованиям:

- задание, содержащее региональный контент в занятии «Разговоры о важном» (игра, квиз, кроссворд и другое), который знакомит обучающихся с историей региона, известными людьми, традициями, праздниками, обычаями. В презентации могут быть чёткие картинки и фотографии с высоким разрешением, текст должен соответствовать нормам русского языка;

- наличие титульного слайда с указанием названия Слета, темы, данных об авторе (ФИО, учебное заведение, должность) согласно Приложению № 3);
- заключительный слайд со ссылками на использованные источники.

Презентация оформляется с использованием читаемого шрифта, кегль не менее 18 пт, с высоким качеством изображений, с отсутствием эффекта "пикселизации". Сопровождение иллюстраций названиями. Уменьшение размера графических объектов для оптимизации файла. Единый стиль оформления (фон, заголовки, шрифты).

Презентация должна быть в редактируемом формате (например, .ppt, .pptx). Объем презентации не должен превышать 15 слайдов. Возможно использование гиперссылок, триггеров и кнопок. Допускается использование видеофрагментов.

Критерии и баллы: оценка презентации осуществляется по балльной системе 2 балла – соответствует критерию, 1 балл – частично соответствует критерию, 0 баллов – не соответствует критерию.

№	Критерии	Баллы
1.	Достаточность, полнота и достоверность информации, соответствующей цели презентации.	0-2
2.	Внутреннее смысловое единство, согласованность ключевых тезисов и утверждений, непротиворечивость личностных суждений	0-2
3.	Уместность и глубина раскрытия региональной составляющей в сюжете занятия	0-2
4.	Умение связать региональную специфику с федеральными нормами и целевыми ориентирами рабочей программы воспитания.	0-2
5.	Наличие четкой структуры, облегчающей восприятие и запоминание материала.	0-2
6	Оптимальное соотношение текста и визуальных компонентов.	0-2
	Итого	12

5.3. Участник Слета предоставляет Сценарий, соответствующий основным требованиям:

Сценарий представляется на конкурс в двух форматах .pdf и .doc/.docx согласно структуре, соответствующей требованиям, указанным в Приложении № 5 к настоящему Положению, и должен содержать титульный лист, оформленный в соответствии с требованиями Приложения № 4 настоящего Положения.

На усмотрение автора Сценарий может включать приложения (дополнительный материал). Ссылки на приложения в тексте Сценария обязательны.

Общий объем Сценария (без приложений) включая титульную страницу – не более 10 страниц компьютерного текста (параметры страницы: формат А4, верхнее поле - 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое 1,5 см, междустрочный интервал - полуторный, абзацный отступ 1,25 см, выравнивание по ширине, шрифт Times New Roman, размер шрифта - 14).

Критерии и баллы: оценка Сценария осуществляется по балльной системе 2 балла – соответствует критерию, 1 балл – частично соответствует критерию, 0 баллов – не соответствует критерию.

№	Критерии	Баллы
1.	<i>Актуальность и обоснованность выбранной темы Сценария</i> (тема соответствует межпредметному содержанию и региональному компоненту, ориентирована на базовые национальные ценности российского общества, актуальна для современной педагогической практики)	0-2
2.	<i>Целеполагание и организация Сценария</i> (содержание определено исходя из темы, цели и задач практики; методы, приемы, технологии целесообразны форме и содержанию практики, помогают обучающимся принимать цель и понимать проблему, вовлекать их в различные виды деятельности, выстраивать коммуникацию; сценарий имеет четкую структуру и хронометраж в соответствии с формой)	0-2
3.	<i>Качество содержания Сценария</i> (содержание выбрано в контексте современного уровня развития науки, техники и значимости для развития общества в регионе, позволяет решать воспитательные задачи, развивать эмоционально-ценностную сферу)	0-2
4.	<i>Информационная и языковая грамотность</i> (объем и содержание информации оптимальные для данного Сценария, корректно используется профессиональная терминология, соблюдены правила русской орфографии и пунктуации)	0-2
	Итого	8

6. Подведение итогов Слета

6.1. По результатам оценки практик в соответствии с набранным количеством баллов Оргкомитет Слета формирует рейтинг участников по каждой номинации. В каждой номинации определяется победитель и призеры Слета. Победителями Слета становятся участники, занявшие 1 место в каждой номинации. Призерами Конкурса становятся участники Конкурса, занявшие по итогам 2 и 3 место в каждой номинации.

6.2. В случае, если несколько участников набирают одинаковое количество баллов, окончательное решение об определении победителя Слета

принимается путем голосования членов Оргкомитета. В случае равного разделения голосов решающий голос принадлежит председателю Оргкомитета.

6.3. Участники, ставшие победителями в своих номинациях, будут приглашены на краевой Форум классных руководителей и кураторов (ноябрь 2026 года в г. Хабаровск) для очного представления своих практик и вручения дипломов ХК ИРО.

6.4. Участники, занявшие призовые места в своих номинациях, будут приглашены на краевой Форум классных руководителей и кураторов (ноябрь 2026 года в г. Хабаровск) для участия и вручения дипломов ХК ИРО.

Остальные участники Слета получают электронные свидетельства участника на адрес электронной почты, указанный в анкете-заявке на участие в Слете. Участникам, которые не прошли техническую экспертизу и не допущены к содержательной экспертизе для дальнейшего участия в Слете, электронные свидетельства не выдаются.

6.5. Информация о Слете будет размещена на сайте ХК ИРО в разделе «Воспитательная деятельность».

6.6. Региональные практики победителей и призеров могут в дальнейшем использоваться организаторами Слета в методических и информационных изданиях и будут размещены на сайте ХК ИРО в разделе «Воспитательная деятельность» во вкладке «Галерея региональных практик Разговоры о важном».

Приложение № 1 к Положению
о слете-смотре эффективных
практик регионального
компонента курса внеурочной
деятельности «Разговоры о важном»

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____
Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)
паспорт серия _____ № _____, выдан _____
когда и кем выдан документ
код подразделения _____, проживающий (-ая) по адресу: _____
адрес регистрации

_____, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" даю свободно, своей волей и в своем интересе конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное свое согласие Краевому государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования "Хабаровский краевой институт развития образования имени К.Д. Ушинского" (КГАОУ ДПО ХК ИРО) (ОГРН 1022701132882, ИНН 2722011855), зарегистрированному по адресу: 680011, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Забайкальская, д. 10 (далее - Оператор) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно:

совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в отношении следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол, возраст; дата и место рождения; паспортные данные; ИНН, СНИЛС; семейное положение; адрес электронной почты; адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; контактный номер телефона; данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации; профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности; биометрические персональные данные: фотографическое и видеоизображение и (или) голос.

Обработка персональных данных осуществляется с целью организации и проведения слета-смотрa, обеспечения моего участия в слете-смотре, формирования статистических и аналитических отчетов по результатам слета-смотрa, подготовки информационных материалов, создания базы данных участников слета-смотрa, размещения информации об участниках слета смотрa в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, Министерству образования и науки Хабаровского края, и т.д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение трех лет. Согласие может быть отозвано мною в любой момент на основании письменного заявления в произвольной форме, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных").

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены. Я уведомлен(-а) о том, что оператор вправе

продолжить обработку моих персональных данных без моего согласия в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Субъект персональных данных:
на обработку моих персональных данных

_____ *согласен (согласна) / не согласен (не согласна)*

" ____ " _____ 20 ____ г.

_____ *Подпись*

_____ *ФИО*

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных
данных для распространения

Я, _____
Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

паспорт серия _____ № _____, выдан _____
когда и кем выдан документ

код подразделения _____, проживающий (-ая) по адресу: _____
адрес регистрации

_____, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных Краевому государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования "Хабаровский краевой институт развития образования имени К.Д. Ушинского" (КГАОУ ДПО ХК ИРО) (ОГРН 1022701132882, ИНН 2722011855), зарегистрированному по адресу: 680011, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Забайкальская, д. 10 (-далее Институт), с целью:

- организации и проведения слета-смотре, обеспечения моего участия в слете-смотре, формирования статистических и аналитических отчетов по результатам слета-смотре, подготовки информационных материалов, создания базы данных участников слета-смотре;
- размещения информации об участниках слета-смотре в аккредитованных СМИ, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на информационных ресурсах Института, министерства образования и науки Хабаровского края (официальные сайты, в социальных сетях и мессенджерах);
- размещения работ в методических и информационных изданиях Института, в галерее лучших практик Института;
- других мероприятий, возникающих в процессе деятельности Института, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

даю согласие Краевому государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования "Хабаровский краевой институт развития образования имени К.Д. Ушинского" (КГАОУ ДПО ХК ИРО) (ОГРН 1022701132882, ИНН 2722011855), зарегистрированному по адресу: 680011, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Забайкальская, д. 10, на обработку в **форме распространения** моих персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку в форме распространения, которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес регистрации по месту жительства (место пребывания);
- контактный номер телефона;
- адрес электронной почты;
- информация о трудовой деятельности (место работы, должность);
- биометрические персональные данные: фотографическое и видеоизображение и (или) голос.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных") (нужное отметить):

- ☐ не устанавливаю;
- ☐ устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц;
- ☐ устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;

☐ устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____

Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только оператором, которому оно направлено.

Действие согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, прекращается с момента поступления оператору вышеуказанного требования.

Субъект персональных данных:

"____" _____ 20____ г.

Подпись

ФИО

Приложение № 3 к Положению
о слете-смотре эффективных
практик регионального
компонента курса внеурочной
деятельности «Разговоры о важном»

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Хабаровский техникум т.»
(полное название организации)

**Сценарий внеурочного занятия «Разговоры о важном»
с региональным компонентом**

Тематическое направление:

Тема практики:

Автор: ФИО, должность, образовательная организация
(в соответствии с Уставом)

г. Хабаровск
2026 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Хабаровский техникум т.»
(полное название организации)

**Сценарий внеурочного занятия «Разговоры о важном»
с региональным компонентом**

Тематическое направление

Тема практики

Автор: ФИО, должность,
образовательная организация
(в соответствии с Уставом)

г. Хабаровск
2026 г.

Структура описания сценарного хода по презентации:

1. Пояснительная записка.

- 1.1. Тематическое направление.
- 1.2. Тема (название) практики.
- 1.3. Актуальность и обоснование выбора темы.
- 1.4. Целевая аудитория (с указанием возраста/класса (группы)).
- 1.5. Роль и место практики в системе работы классного руководителя / куратора (связь с другими мероприятиями, преемственность).
- 1.6. Цель, задачи и планируемые результаты практики.
- 1.7. Форма проведения и обоснование ее выбора.
- 1.8. Педагогические технологии, воспитательные методы и приемы, используемые для достижения планируемых воспитательных результатов.
- 1.9. Ресурсы, необходимые для подготовки и проведения практики:
 - кадровые и методические ресурсы;
 - материально-технические ресурсы;
 - информационные ресурсы.
- 1.10. Привлечение родителей (законных представителей) и социальных партнеров.
- 1.11. Рекомендации по использованию практики в работе классных руководителей (кураторов).

2. Основная часть.

- 2.1. Описание этапов подготовки практики.
- 2.2. Сценарный ход, соответствующий презентации.